Azərbaycan Respublikasının Dövlət Turizm Agentliyi

Mingəçevir Turizm Kolleci

Publik Hüquqi Şəxsi

TƏLİM EHTİYACLARININ MÜƏYYƏN EDİLMƏSİ QAYDALARI

Tədrisdə Keyfiyyət Təminatı şöbəsi

Mingəçevir - 2024

Təsdiq edirəm:
Mingəçevir Turizm Kollecinin
direktoru____________ Kamal Əhmədov
13 sentyabr 2024-cü il

I. Əsas müddəalar

1.1. Təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsi Kollecin, müəllim və işçi heyətinin fəaliyyət prosesində üzləşdiyi problem və ya çətinliklərin mümkün həllini təsvir edən prosesdir;

1.2. Ehtiyacların qiymətləndirilməsi gələcəyi nəzərə alaraq nə edilməlidirsə, ona fokuslanır, mövcud real vəziyyətlə nəzərdə tutulan ideal hal arasındakı boşluq təhlil edilir və qənaətə gəlinir;

1.3. Təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsi və bu ehtiyacların ödənməsi kadr potensialının və performasının yüksəldilməsini təmin edən əsas faktorlardır;

1.4. Təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsi Kollecin və müəllim-işçi heyətinin maraqlarını özündə ehtiva edir;

1.5. İl ərzində keçirilmiş təlimlərdən faydalanaraq öz fəaliyyətində fərqlənən əməkdaşların əmək müqavilələrinin müddəti 3 və ya 5 illik olmaqla fərqli qaydada bağlana bilər.

II. Təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsində Kollecin maraqları

2.1. Kollec əməkdaşlarının öz səriştəliliyinin artırılmasında maraqlıdır. Müəllim performansının artırılması Kollecdə təlim ehtiyaclarının ödənilməsinə müsbət təsir göstərir;

2.2. Müəllimlərin təlim ehtiyaclarının ödənilməsi üçün Kollec ehtiyaclar üzərində fokuslanır, çətinlikləri müəyyənləşdirir, onun yaranma səbəblərini təhlil edir, ümumi qənaətə gəlir;

2.3. Kollec öz əməkdaşlarının yeni təlim metodlarından istifadə əsasında fəaliyyət göstərmələrində maraqlıdır. Bunun üçün əməkdaşlarını kolleclərarası təcrübə mübadiləsinə yönəldir, performansın monitorinqini aparır, inkişafın dinamikasını izləyir;

2.4. Müəllimlərin təlim ehtiyaclarının ödənməsi MTK-da vaxt və vəsait itkisinin qarşısını alır, təlimin keyfiyyətinin yüksəldilməsini təmin edir.

III. Təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsində Kollec əməkdaşlarının maraqları

3.1. Kollecin əməkdaşları təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsində və öz fəaliyyət performansının yüksəldilməsində maraqlıdır;

3.2. Əməkdaşlar iş performansını artırmaq məqsədi ilə özünütəhlil əsasında bilik, bacarıq və vərdişlər sistemindəki boşluqları müəyyənləşdirir, onun aradan qaldırılması yolları istiqamətində fəaliyyətini davam etdirir;

3.3. Müəllim tədris etdiyi fənn üzrə özünütəhsil əsasında nəzəri biliklərini, metodiki iş qabiliyyətini, yeni təlim üsullarından istifadə bacarıqlarını artırır;

3.4. Təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsində qabaqcıl təcrübənin öyrənilməsi,

açıq və qarşılıqlı dərslərin dinlənilməsi və təhlili mühüm əhəmiyyət kəsb edir. Bu iş üsulları təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsi meyarları kimi də əhəmiyyətlidir.

IV. Təlimə ehtiyac aşağıdakı meyarlardan qaynaqlanır:

- Kollecdə akademik heyət arasında təşkil olunan sorğulardan;
- Kollec daxili prosedurlarına görə təlimlərin keçirilməsi nəzərdə tutulmuşsa;
- Kollec qaydalarında yeni əməkdaşlar üçün təlimlər nəzərə tutulduğu halda;
- Kredit sistemi ilə təhsilin təşkili ilə əlaqədar mütəmadi NK və ETN kollegiyasının qərarları olur ki, bunun da direktor əməkdaşlarına və müəllimlərə çatdırılması labüdlüyü yaranan zaman.

Təlimin qiymətləndirmə meyarları:

ÜMUMİ MƏLUMAT	
İştirakçının adı, soyadı, atasının adı:	
İştirakçının vəzifəsi:	
Təlimin adı:	
Təlimçi/məsləhətçi: (adı, soyadı, atasının adı)	
Təlimin müddəti:	

Tədris kursu/seminar/praktik məşğələ/oxu materialı/video (CD,kaset)/e-learning olduğu halda:

№	**Təlimin faydalılığı**	**1 bal**	**2 bal**	**3 bal**	**3 bal**	**20 bal**
1	Bu mövzuda biliyim artdı	☐	☐	☐	☐	☐
2	Məzmun aydın və anlaşıqlı idi	☐	☐	☐	☐	☐
3	İstifadə olunan əyani vəsaitlər (audio və video materiallar) öy-rənməni asanlaşdırırdı və tətbiq oluna bilər	☐	☐	☐	☐	☐
4	Təlimin müddəti yetərli idi	☐	☐	☐	☐	☐

№	**Təlimçi/Məsləhət çi**	**1 bal**	**2 bal**	**3 bal**	**4 bal**	**21 bal**
1	Keçirdiyi tədris kursu/ seminar/praktik məşğələyə hazırlıqlı idi	☐	☐	☐	☐	☐
2	Mövzu barədə məlumatlı idi və bildiklərini asanlıqla ifadə edə bilirdi	☐	☐	☐	☐	☐
3	Qrupla ünsiyyəti müsbət idi	☐	☐	☐	☐	☐
4	Vaxtdan səmərəli istifadə edirdi	☐	☐	☐	☐	☐

Təlimin qiymətləndirilməsi	1 bal	2 bal	3 bal	4 bal	5 bal
Umumiyyətlə təlimi necə qiymətləndirirsiniz?					
Umumi fikirləriniz, təklifləriniz:					

İştirakçının imzası____________________

Tarix: ____ ____________

Təlimin iş prosesində faydalılığının dəyərləndirilməsi: (Təlimdən 2 ay sonra struktur rəhbəri tərəfindən doldurulur)	
1. Təlimdə mənimsənən biliklər gözləntiləri qarşıladı?	
2. Təlimin hansı faydaları oldu? Xahiş edirik 3-4 faydasını sadalayasız	
3. Işçinin öyrəndikləri işində necə istifadə/tətbiq edildi? Xahiş edirik 3-4 sahəni sadalayasız	

Təlimin iş prosesində faydalılığının dəyərləndirilməsi: (Təlimdən 2 ay sonra struktur rəhbəri tərəfindən doldurulur)	
1. Təlimdə mənimsənən biliklər gözləntiləri qarşıladı?	
2. Təlimin hansı faydaları oldu? Xahiş edirik 3-4 faydasını sadalayasız	
3. Işçinin öyrəndikləri işində necə istifadə/tətbiq edildi? Xahiş edirik 3-4 sahəni sadalayasız	

Şöbə müdirinin imzası ____________________________

Tarix: _____ ____________

Təlim planı:

Təlim planı:

Ad və soyad	Vəzifə adı	Tələb olunan bilik və bacarıqlar	Tələb olunan zəruri təlim	Təlimin məqsədi	Təlimin tarixi	Zəruri təlimin keçirilməsinə dair qeyd	Təlim məqsədlərinə nail olunubmu?	Qazanılan bilik, bacarıq və təcrübə

Mingəçevir Turizm Kolleci publik hüquqi şəxsi, Pedaqoji Şurasının "13" sentyabr 2024-cü il tarixli qərarı ilə təsdiq edilmişdir (protokol № 01).